



# Stagiaire en technoandragogie

## Description de tâches

### Rôle dans l'organisation

Sous la supervision de la vice-présidence exécutive, la personne titulaire du poste participe à la définition de la stratégie de transition d'activités de formation vers le mode de diffusion asynchrone (e-learning).

### Responsabilités principales

1. Définir des objectifs andragogiques, incluant l'analyse de besoins;
2. Proposer un plan de transition / transformation des formations actuelles;
3. En collaboration avec les experts de contenu, rédiger des scénarios de formation (scénarimages), incluant les éléments de contenu, multimédias et interactifs;
4. Créer des formations virtuelles interactives à l'aide d'outils tels que storyline ou autres.

### Qualifications requises

#### Formation :

- Études (en cours) dans un programme de formation pertinent (pédagogie, technologies éducatives, formation aux adultes, etc.).

#### Expérience :

- Ce stage s'adresse à des étudiants pouvant ne pas avoir d'expérience pratique. Une expérience pratique est un atout.

#### Compétences :

- Excellentes compétences en communication écrite et orale.
- Capacité à travailler en équipe, à collaborer avec divers intervenants.
- Capacité à gérer plusieurs projets simultanément, à bien gérer les priorités, à faire des échéanciers et à organiser les étapes logistiques.
- Connaissance de la méthodologie de conception de formations virtuelles.
- Connaissance des outils de conception d'e-learning (storyline, etc.).
- Connaissance des outils bureautiques numériques.
- Connaissance en design de présentation ou graphisme, un atout.
- Connaissance du milieu de la formation en entreprise, un atout.

#### Habilités personnelles :

- Sens de l'initiative et proactivité.
- Rigueur, souci du détail et efficacité.
- Flexibilité et capacité d'adaptation.



Institut sur la gouvernance  
d'organisations privées et publiques

1000, rue de la Gauchetière Ouest, bureau 3910  
Montréal (Québec) H3B 4W5  
514 439-9301 - info@igopp.org

[www.igopp.org](http://www.igopp.org)

### Conditions de travail

- Poste temporaire (stage), temps plein (35 heures/semaine) ou partiel, selon la disponibilité du stagiaire.
- Possibilité de télétravail occasionnel, sujet à discussion avec la direction et selon les politiques en vigueur.
- Date d'entrée en fonction : à discuter.

Pour soumettre votre candidature, veuillez transmettre votre lettre de motivation et votre curriculum vitae à l'adresse [RH@igopp.org](mailto:RH@igopp.org).